

ZÁSADY MĚSTA HUSTOPEČE PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ Z ROZPOČTU MĚSTA HUSTOPEČE

schválené dne 10.09.2009 usnesením Zastupitelstva města Hustopeče.

Článek 1 Úvodní ustanovení

1. Účelem Zásad města Hustopeče pro poskytování dotací z rozpočtu města Hustopeče (dále jen „zásad“) je stanovení jednotných a závazných podmínek pro poskytnutí dotace občanským sdružením, humanitárním organizacím a jiným fyzickým a právnickým osobám působících v oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu, sociálních služeb, podpory rodin, požární ochrany, kultury, vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany životního prostředí.
2. Poskytovatelem dotace je Město Hustopeče (dále jen „město“), které v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů může stanovit časovou použitelnost dotací ze svého rozpočtu a stanovit účel použití těchto prostředků.
3. Dotace jsou účelově určené peněžní prostředky veřejné finanční podpory definované zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů a poskytované v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, z rozpočtu města jako doplňkový zdroj financování projektů realizovaných podle těchto zásad s finanční spoluúčastí příjemců.
4. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Důvody neudělení dotace se jednotlivým žadatelům nesdělují.
5. Poskytnutí dotace podléhá kontrole dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 2 Pravidla pro poskytování dotací

1. Dotace z rozpočtu města jsou poskytovány žadatelům na realizaci konkrétního projektu a na dotovanou činnost v daném kalendářním roce.
2. Realizace projektu ani dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost a použít dotaci jen na financování svého projektu a své činnosti.
3. Z poskytnutých dotací nelze hradit investiční náklady příjemce dotace. Příjemce, který má příjem z komerčního využití objektu, ve kterém svoji činnost provozuje, musí takto získané finanční prostředky použít na provoz, údržbu a zhodnocení tohoto objektu.
4. Dotace je podle těchto zásad poskytována z rozpočtu města na základě písemné žádosti včetně předepsaných náležitostí. Žádost o dotaci musí být na předepsaném formuláři. Formulář žádosti tvoří Přílohu č. 1 těchto zásad.
5. Podíl města (dotace) na financování dotované činnosti nebo projektu stanoví město.
6. Minimální podíl spoluúčasti příjemce z vlastních nebo jiných zdrojů je 20 % z celkových nákladů na projekt.

Článek 3 Podmínky pro zařazení žádosti o dotaci ke schválení

1. Žadatel o poskytnutí dotace předkládá svou žádost o dotaci písemně na předepsaném formuláři městu včetně příloh osobně na podatelnu Městského úřadu Hustopeče nebo poštou na adresu: Městský úřad Hustopeče, Dukelské nám. 2/2, Hustopeče, PSČ 693 17.

2. Nedílnou přílohou k žádosti jsou tyto doklady:

Povinné přílohy žádosti:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné zákonem stanovené evidence (např. úředně ověřená kopie registrace žadatele)
- kopie rozhodnutí o přidělení IČ
- kopie stanov nebo statutu žadatele
- kopie aktuální smlouvy o zřízení běžného účtu

Doplňující (povinné) přílohy žádosti:

- kopie přiznání k dani z příjmu právnických osob za předchozí účetní období
 - podrobný popis činnosti nebo projektu
 - celkový rozpočet činnosti nebo projektu
3. V případě, že je žádost o dotaci podána jedním žadatelem opakovaně i v následujícím kalendářním roce, povinné přílohy žádosti se dokládají jednou, a to u žádosti, kterou žadatel podává termínově nejdřív. V tomto případě doloží žadatel čestné prohlášení, že nedošlo k žádné změně v původních přílohách k žádosti.
4. Doplnující (povinné) přílohy žádosti doloží žadatel ke každé žádosti, i když je žádost podána opakovaně.
5. Žádosti o dotace se pro daný kalendářní rok předkládají nejpozději do konce dubna. Žádosti podané po tomto termínu mohou být zařazeny do dalšího kola, pokud je Radou města Hustopeče vyhlášeno. O všech řádně doručených žádostech se rozhoduje najednou.
6. Pokud bude žádost neúplná a nebo údaje v ní uvedené nebudou odpovídat skutečnosti, bude žadatel vyzván, aby ve stanoveném termínu žádost doplnil. Pokud tak žadatel neučiní, bude žádost z dalšího jednání o poskytnutí dotace vyřazena.
7. Všechny došlé žádosti včetně jejich příloh se archivují a žadatelům se nevracejí.

Článek 4 Povinnosti příjemce dotace

Příjemce dotace je povinen :

1. Čerpat poskytnutou dotaci v souladu s těmito zásadami a pouze na účel definovaný ve Smlouvě o poskytnutí dotace z rozpočtu města Hustopeče, která tvoří Přílohu č. 2 těchto zásad, a to za podmínek dodržení všech závazných ukazatelů a ustanovení smlouvy.
2. S poskytnutou dotací nakládat hospodárně a efektivně. Při nedodržení podmínek čerpání dotace vrátit dotaci v plné výši zpět městu.
3. Informovat písemně finanční odbor Městského úřadu Hustopeče o veškerých změnách údajů uvedených v žádosti o dotaci (mimo změny obsahu projektu) a v přílohách uvedených v bodě 2 Čl.3 těchto zásad , a to nejpozději do 14 dnů od jejich vzniku.
4. Umožnit městu provést veřejnoprávní kontrolu celkových skutečných výdajů na jednotlivé dotované projekty a činnost a předložit související účetní evidenci.
5. Požádat město písemně předem o souhlas se změnou obsahu projektu nebo změnou účelu čerpání poskytnuté dotace.

6. Předložit závěrečné vyúčtování dotace co nejdříve po ukončení akce, nejpozději však do 31.01. následujícího kalendářního roku. Finanční vyúčtování dotace musí být v souladu se smlouvou a rozpočtem projektu. Vyúčtování dotace musí být na předepsaném formuláři, který tvoří Přílohu č.3 těchto zásad.
7. Nevyčerpanou dotaci nebo její část vrátit městu, a to do 15 dnů ode dne zaslání závěrečného vyúčtování, popř. do 15 dnů ode dne doručení výzvy města k vrácení dotace.
8. Nedodržení podmínek smlouvy a těchto zásad bude městem klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

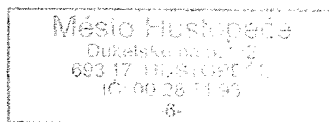
Článek 5 Organizační pokyny

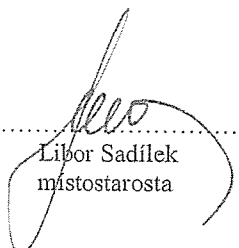
1. Dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, rozhoduje Rada města Hustopeče o poskytnutí dotace maximálně do výše 50.000,-Kč. O poskytnutí dotace nad 50.000,-Kč v jednotlivých případech a v případech, kdy celková výše peněžního příspěvku v příslušném kalendářním roce překročí částku 50.000,-Kč, je schválení dotace vyhrazeno Zastupitelstvu města Hustopeče.
2. O poskytnutí dotace a podmínkách čerpání dotace bude příjemce dotace vyrozuměn po schválení žádosti příslušným orgánem města.
3. Na základě uzavřené smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Hustopeče budou příjemci poskytnuty finanční prostředky dotace jednorázově nebo ve splátkách formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet.

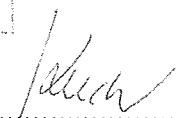
Článek 6 Závěrečná ustanovení

1. Doplnovat nebo jinak měnit tyto zásady, a to v souvislosti se změnami v legislativě nebo při změnách rozpočtu města může pouze Zastupitelstvo města Hustopeče.
2. Prováděním těchto zásad jsou pověřeny v rámci náplně činnosti odbory Městského úřadu Hustopeče.
3. Těmito zásadami se ruší Zásady města o poskytování dotací z rozpočtu města Hustopeče ze dne 09.12.2005.
4. Tyto zásady nabývají platnosti a účinnosti dnem 01.01.2010.

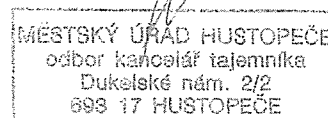
V Hustopečích dne 11.09.2009




Libor Sadílek
místostarosta


Ing. Luboš Kuchynka
starosta

Vyvěšeno na úřední desce Městského úřadu Hustopeče dne : 23. 09. 2009
Sňato z úřední desky Městského úřadu Hustopeče dne : - 9. 10. 2009



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA HUSTOPEČE
NA ROK 2010
PRO OBLAST KULTURY, TĚLOVÝCHOVY A SPORTU

termín podání :

ev. číslo :

místo podání: Městský úřad Hustopeče

Název projektu nebo činnosti:				
Název žadatele (registrační název):				
Adresa sídla žadatele:				PSC:
Telefon:	Mobil:	Fax:	E-mail:	www.prezentace:
Právní forma: (občanské sdružení, právnícká osoba, fyzická osoba)				
Registrováno u (MV ČR, obchod. soud apod.):				
Číslo a datum registrace:				
Registrace dle zákona č. (např. 83/1990 Sb., o sdružování občanů):				
Identifikační číslo žadatele: (IČ)				
Název peněžního ústavu:				
Číslo účtu žadatele:				
Osoba oprávněná jednat za žadatele (statutární zástupce) – jméno a příjmení, funkce:				
Adresa a telefon statutárního zástupce žadatele:				
Členská základna celkem:			z toho děti a mládež:	
<i>Stručný popis, přínos a cíle projektu nebo činnosti :</i>				
Místo konání:				
Termín konání:				
Předpokládaný počet účastníků :			z toho děti a mládež:	
Celkové náklady:				
Výše požadované dotace:		v Kč:	%	

Podíl organizace na financování:	v Kč:	%
Podíl dalších subjektů na financování projektu nebo činnosti:		
Kontaktní osoba zodpovědná za realizaci (jméno, adresa, telefon, e-mail):		
<p><u>PROHLÁŠENÍ ŽADATELE:</u></p> <p>Prohlašuji, že naše organizace má – nemá¹ závazky po lhůtě splatnosti vůči Městu Hustopeče a finančnímu úřadu.</p> <p>Pozn¹: Nehodící se škrtněte</p>		
<p><u>POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • výpis z obchodního rejstříku nebo jiné zákonem stanovené evidence (např. úředně ověřená kopie registrace žadatele) • kopie rozhodnutí o přidělení IČ • kopie stanov nebo statutu žadatele • kopie aktuální smlouvy o zřízení běžného účtu <p>V případě, že je žádost o dotaci podána jedním žadatelem opakovaně a nedošlo k žádným změnám ve výše uvedených přílohách, v následujícím kalendářním roce stačí doložit čestné prohlášení, že nedošlo k žádné změně v původních přílohách žádosti.</p> <p><u>DOPLŇUJÍCÍ (POVINNÉ) PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • kopie přiznání k dani z příjmu právnických osob za předchozí účetní období • podrobný popis činnosti nebo projektu • celkový položkový rozpočet činnosti nebo projektu <p>Doplňující (povinné) přílohy žádosti je nutno dokládat ke každé žádosti, i když je žádost podávána opakovaně.</p>		

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

V dne

.....
podpis statutárního zástupce

.....
podpis osoby odpovědné za realizaci

.....
razítko žadatele